

Uchwała Nr 232/92/2009  
Zarządu Powiatu w Wałczu  
z dnia 28 grudnia 2009 roku

w sprawie określenia wykazu zadań do realizacji w ramach „Programu współpracy Powiatu Wałeckiego w 2010 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, a także ustalenia wytycznych w zakresie trybu postępowania o udzielenie wymienionym organizacjom dotacji z budżetu Powiatu.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055; z 2007 r. Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz.1458; z 2009 r. Nr 92 poz.753) w związku z § 7 ust. 4 Programu współpracy Powiatu Wałeckiego w 2010 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXX/228/2009 Rady Powiatu w Wałczu z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie „Programu współpracy Powiatu Wałeckiego w 2010 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Zarząd Powiatu w Wałczu uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Określa się wykaz zadań do realizacji w ramach „Programu współpracy Powiatu Wałeckiego w 2010 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” w zakresie:

- 1) upowszechniania kultury, kultury fizycznej i sportu,
- 2) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 3) promocji i rozwoju gospodarczego,
- 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

2. Szczegółowy wykaz zadań stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Ustala się wytyczne w zakresie postępowania o udzielenie organizacjom pożytku publicznego dotacji z budżetu powiatu, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Staroście Wałeckiemu.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

Bogdan Wankiewicz .....

Jerzy Goszczyński .....

Tadeusz Łożecki .....

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr 232/92/2009  
Zarząd Powiatu w Wałczu  
z dnia 28 grudnia 2009 r.

**Zestawienie zadań na rok 2010**  
oferowanych przez Powiat Wałecki do realizacji przez  
organizacje pozarządowe

<b>Lp</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Przyznana kwota</b>	<b>Uwagi</b>
<b>I. W dziedzinie upowszechniania kultury, kultury fizycznej i sportu 51 500 zł</b>			
1.	Organizacja imprez w zakresie różnych dyscyplin sportowych o zasięgu ponadpowiatowym	12 000	
2.	Powiatowe zawody strzeleckie dla szkół ponadgimnazjalnych oraz mieszkańców Powiatu Wałeckiego dla upamiętnienia Bitwy Warszawskiej /08.1920/	1.500	
3.	Ogólnopolski Wałecki Bieg Uliczny im. Zdzisława Krzyszkowiaka	3.000	
4.	Organizacja powiatowych imprez dla osób niepełnosprawnych	8 000	
5.	Organizacja zajęć z zakresu edukacji kulturalnej młodzieży ponadgimnazjalnej	1.500	
6.	Organizacja wystaw prezentujących twórczość artystów profesjonalnych i nieprofesjonalnych	4000	
7.	Krzewienie kultury muzycznej	7.000	
8.	Organizacja prezentacji wydawnictw regionalnych w ramach propagowania historii powiatu wałeckiego	7.000	
9.	Edukacja kulturalna seniorów poprzez organizacje i uczestnictwo w imprezach kulturalnych	2.000	
10.	Organizacja imprez kulturalnych integrujących dla społeczeństwa powiatu wałeckiego	5.500	

<b>II. W dziedzinie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży - 17.000 zł</b>			
1.	Ekoturystyka i obozy młodzieżowe	9.000	
2.	Imprezy turystyczno - krajoznawcze	4.000	
3.	Regaty żeglarskie i spływy kajakowe wraz z imprezami kulturalnymi o zasięgu ponadpowiatowym	4.000	
<b>III . W dziedzinie promocji i rozwoju gospodarczego – 5 000 zł</b>			
1	Organizowanie targów, giełd wystaw gospodarczych lub udział w takich imprezach o zasięgu ponadpowiatowym	5.000	
<b>IV. W dziedzinie porządku, bezpieczeństwa publicznego i promocji zdrowia – 26 500 zł</b>			
1	Organizacja imprez dot. „Zapobieganie Narkomanii” w ramach obchodów światowych dni zapobiegania narkomanii	2.000	
2	Międzynarodowy Dzień Zapobiegania HIV i AIDS	1.000	
3.	Organizacja różnych działań z zakresu promocji zdrowia, w tym:	9.000	
	- badania mammograficzne,	2.000	
	- promocja krwiodawstwa,	1.000	
4	Organizacja imprez typu „Człowiek bez barier”	5.000	
5	Powiatowe turnieje wiedzy prewencyjnej oraz bezpieczeństwa wśród uczniów szkół powiatu waleckiego	3.000	
6	„Bezpieczne Ferie”	4 000	
7	Konkursy i turnieje wiedzy pożarniczej „Młodzież Zapobiega Pożarom”	2 500	

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr 232/92/2009  
Zarządu Powiatu w Wałczu  
z dnia 28 grudnia 2009 r.

**Wytyczne w zakresie trybu postępowania o udzielenie organizacjom pozarządowym  
dotacji z budżetu Powiatu**

1. Celem wyboru najlepszej oferty Zarząd Powiatu w Wałczu powołuje zespół doradczo - konsultacyjny w składzie:
  - 1) przedstawiciel samorządu Powiatu Wałeckiego wskazany przez komisję Rady Powiatu,
  - 2) naczelnik wydziału właściwego dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu, jako koordynator,
  - 3) przedstawiciele organizacji pozarządowych powołani przez Starostę Wałeckiego.
2. Zespół doradczo- konsultacyjny funkcjonuje w oparciu o stały skład członkowski oraz przyjęty przez siebie regulamin. Członkowie zespołu wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie. Pracami zespołu kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym posiedzeniu zespołu. Na posiedzenia zespołu mogą być zapraszane osoby nie będące członkami zespołu, m.in. eksperci.
3. Funkcję koordynatorów pełnią:
  - 1) dla zadań związanych z oświatą, kulturą, turystyką i sportem - Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Turystyki i Sportu,
  - 2) dla zadań związanych z ochroną i promocją zdrowia oraz bezpieczeństwem i porządkiem publicznym - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych,
  - 3) dla zadań związanych z promocją i rozwojem gospodarczym – Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.
4. Do koordynatorów winny być kierowane wnioski o wsparcie i inna korespondencja dotycząca organizacji pozarządowych, w tym sprawozdanie z wykonania zadania publicznego oraz sprawozdanie z rocznej działalności.
5. Koordynator będzie wszczynał procedurę przyznawania wsparcia finansowego na rzecz organizacji pozarządowych.
6. Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad całością działań koordynatorów pełni Starosta Wałecki
7. Zarząd Powiatu w Wałczu może powołać innych koordynatorów i inne zespoły.
8. Do zadań zespołów należy:
  - 1) dokonywanie oceny realizacji postanowień „Programu współpracy Powiatu Wałeckiego w 2010 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności

pożytku publicznego i o wolontariacie ” i przedkładanie stosownych informacji na posiedzeniach Zarządu Powiatu i właściwej komisji Rady Powiatu w Wałczu,

- 2) opiniowanie wniosków organizacji pozarządowych,
- 3) przedkładanie Zarządowi Powiatu wniosków do kwartalnych zestawień zadań finansowanych jako granty.
- 4) przedłożenie Zarządowi Powiatu w terminie do 30 września 2010 r. wniosków dotyczących priorytetów w zakresie realizacji zadań z terenu powiatu przez organizacje pozarządowe na rok przyszły, tj. na rok 2011

9. Organizacje pozarządowe zainteresowane uzyskaniem dotacji z budżetu Powiatu składają stosowne wnioski w terminach określonych w dalszej części niniejszych wytycznych.

10. Wniosek powinien być złożony na formularzu zgodnym z wzorem określonym w §1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207) i powinny dotyczyć statutowych zadań wnioskodawcy.

11. Wnioski rozpatruje zespół i wraz z opinią przedkłada Zarządowi Powiatu.

12. Dotacje mogą być przyznawane organizacjom pozarządowym i innym podmiotom posiadającym osobowość prawną, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, prowadzącym działalność na rzecz mieszkańców Powiatu Wałeckiego. Należy uwzględnić następujące kryteria:

- merytoryczna wartość projektu, jego zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań Powiatu,
- korzyści płynące dla mieszkańców,
- koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego wnioskodawcy i udział innych źródeł finansowania,
- perspektywy kontynuacji projektu i potencjalne źródła jego dalszego finansowania,
- dokonania organizacji w realizacji podobnych przedsięwzięć,
- dotychczasowa współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego i innymi instytucjami publicznymi,
- zgodnością celów projektu z celami statutowymi organizacji,
- zastosowanymi wskaźnikami oceny skuteczności projektu z założonymi celami.

13. Dotacji nie można udzielić na prowadzenie działalności gospodarczej, politycznej, religijnej, finansowanie inwestycji lub funkcjonowanie biura i zadania już zrealizowane.

14. Ustala się następujące formy finansowania zadań rzeczowych organizacji pozarządowych w wyniku otwartego konkursu ofert:

- 1) dotacje na realizację kontraktów, z możliwością finansowania w całości z budżetu,
- 2) dotacje na dofinansowanie maksymalnie 80% w projekcie dotyczącym pozyskania środków finansowych Unijnych itp., na realizację zadania określonego w pkt 1),
- 3) granty w wyniku komisyjnego rozpatrzenia zgłoszonych ofert na zasadzie dofinansowania zadania z budżetu w wysokości do 80% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jak 1000 zł.

15. Organizacja pozarządowa może ubiegać się o uzyskanie finansowania w każdej z form, gdy dotyczą one różnych zadań.
16. Z realizatorami zadań, wyłonionymi w drodze otwartego konkursu ofert, zawiera się umowę zgodną z wzorem określonym w § 1 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207)
17. Po zrealizowaniu projektu wykonawca przedłoży rozliczenie zadania na formularzu zgodnym z wzorem ustalonym w § 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207) wg wzoru opublikowanego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.
18. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 17, winno być złożone w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania.
19. Środki nie wykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z umową podlegają zwrotowi.
20. Brak rozliczenia w ustalonym terminie określonym w ust. 18 lub podanie nieprawdziwych danych pozbawia wnioskodawcę możliwości ubiegania się o finansowanie kolejnego zadania z budżetu Powiatu Wałeckiego przez okres 2 lat.
21. Wnioskodawca zobowiązany jest do zamieszczania zapisu we wszystkich materiałach informacyjnych o dofinansowaniu zadania ze środków budżetu Powiatu Wałeckiego.
22. Samorząd Powiatu Wałeckiego w ramach realizacji niektórych długofalowych zadań własnych może zawierać kontrakty z organizacjami pozarządowymi.
23. Zawieranie kontraktów podlega procedurom zawartym w ustawie.
24. Kontrakt może być zawarty na okres do 3 lat, nie dłuższy jednak niż czas trwania kadencji samorządu powiatowego.
25. Organizacje zainteresowane uzyskaniem dotacji na realizację kontraktów mogą złożyć stosowne oferty w terminie do 28 lutego 2010 roku
26. Zespół przedłoży swoją opinię Zarządowi Powiatu w Wałczu najpóźniej do dnia 15 marca 2010 roku
27. Przez grant należy rozumieć dofinansowanie niewielkiego przedsięwzięcia realizowanego przez organizację pozarządową i inny podmiot w ramach działalności statutowej do kwoty 1000 zł na jedno zadanie.
28. Przedsięwzięcie, o którym mowa w pkt 27 powinno być zrealizowane i rozliczone w okresie danego roku budżetowego.
29. Wysokość grantu nie może przekraczać 80% kosztów całego przedsięwzięcia.

30. Na koniec roku zespół przygotowuje sprawozdanie z realizacji projektów podejmowanych przez organizacje pozarządowe, na posiedzenie Zarządu Powiatu.

31. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 30 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

32. Kontrolę prawidłowości wydatkowania środków finansowych dokonuje Skarbnik Powiatu.